

Stichting Huis73 's-Hertogenbosch en omstreken
gevestigd te 's-Hertogenbosch

Rapport inzake de
Jaarrekening 2025

**Stichting Huis73 's-Hertogenbosch en
omstreken
's-Hertogenbosch**

Inhoudsopgave

	Pagina
ALGEMEEN	
Bestuursverslag	2
Stand van zaken	2
Samenstelling van Bestuur en Raad van Toezicht	3
Resultaten	5
Bespreking van de resultaten	5
Financiële positie	6
Financiële structuur	6
Verslag van de Raad van Toezicht	8
JAARREKENING	
Balans per 31 december 2025	11
Staat van baten en lasten over 2025	13
Kasstroomoverzicht over 2025	15
Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	16
Toelichting op de balans	20
Toelichting op de staat van baten en lasten	29
Overige toelichtingen	37
OVERIGE GEGEVENS	
Statutaire regeling omtrent de bestemming van de winst	39
Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	40
BIJLAGEN	

BESTUURSVERSLAG

Stand van zaken

2025 was een rijk gevuld jaar. Terwijl we op vele plekken druk waren met herhuisvesting, bleven we onverminderd inzetten op onze missie: het stimuleren van leesplezier, cultuureducatie en creativiteit in vier gemeenten. Werken vanuit verschillende locaties in Den Bosch vraagt veel energie om de reguliere dienstverlening te kunnen continueren. De bibliotheken in Boxtel en Sint-Michielsgestel hebben hun dienstverlening in de fysieke vestigingen kunnen uitbreiden en Vught is gestart met BoekStart in de kinderdagverblijven dankzij de beschikbaarheid van de Rijksmiddelen.

De gemeenteraad van Boxtel heeft ingestemd met een krediet van 5,5 miljoen om het gebouw aan de Burgakker te vernieuwen/verbeteren. In Den Bosch is eind 2025 het onderzoek 'Wijkgericht werken' afgerond en aangeboden aan de wethouder met het verzoek twee Huis73 plekken te starten in Noord en West en een aangepaste voorziening te bedenken voor Nuland en Vinkel.

Niet gepland was in 2025 de vraag van de bibliotheek Heusden om zich aan te sluiten bij Huis73. Er zijn meerdere gesprekken gevoerd en de Raad van Toezicht heeft besloten in 2026 verder onderzoek te willen doen naar de mogelijkheden inzake een toetreding van Bibliotheek Heusden tot de organisatie van Huis73.

Organisatie in ontwikkeling

Huis73 is letterlijk en figuurlijk in beweging:

- De vernieuwing van de hoofdstructuur is goedgekeurd door de Raad van Toezicht en kreeg een positief advies van de OR. Het plan is toegelicht in alle team overleggen en eind 2025 zijn alle medewerkers binnen de nieuwe structuur geplaatst waarbij circa 20 medewerkers een nieuwe leidinggevende hebben gekregen. In 2026 is realisatie een belangrijk aandachtspunt.
- Met het oog op de toekomstige nieuwe Wet Stelsel Openbare Bibliotheken is -onder begeleiding van Cubiss- een traject gestart met de ambtenaren van de vier gemeenten, aangevuld met de ambtenaar van Heusden (als gast). Bestuurder, bestuurssecretaris en manager informatiedienstverlening van de regio gemeenten maken deel uit van deze besprekingen. Doel is minimaal een gezamenlijk gedeeld gemeentelijk beleidsplan en maximaal een samenwerkingsverbond waarin ook financiële afspraken gemaakt zijn, op te leveren. Eind 2026 moet er een plan liggen.
- Optimaliseren bedrijfsvoering kreeg in 2025 aandacht middels de kennismaking van het MT met de methode Projectmatig Creëren, is de verbetering van de ICT-structuur in gang gezet, de merkidentiteit uitgerold en een eerste toepassing van het zg. IGLO-model uitgewerkt voor o.a. de Bibliotheek op School.
- En last but not least wordt ervoor gezorgd dat alle seinen op groen staan voor een grande opening in mei 2026 van de Hinthamerstraat 72-74. Naast deelname aan het bouwteam en overleg over de planning, lopen er vele interne werkgroepen op een diversiteit aan onderwerpen: ontvangst, veiligheid, toegankelijkheid, collectieplaatsing, verhuisteam, bezetting openingsuren, campagne/opening, keuze/aanschaf inventaris, etc.

Belangrijkste risico's en onzekerheden

Op financieel gebied is het belangrijkste risico de afhankelijkheid van de subsidies van de gemeenten waarvoor wij werken. De organisatie is hierdoor zeer kwetsbaar voor veranderingen in het subsidiebeleid. Wij dienen het gemeentelijke beleid te blijven volgen en moeten inspelen op maatschappelijke ontwikkelingen en gewijzigde politieke inzichten om de subsidierelatie zo goed mogelijk in stand te houden. Wij zijn hierover voortdurend in contact met de verschillende gemeenteambtenaren en wethouders.

Een ander risico is het dalen van het leden- en bezoekersaantal waardoor niet alleen de inkomsten zullen dalen, maar wij ook aan bestaansrecht zullen inboeten. Dit is een reëel risico dat we proberen te minimaliseren door een zo relevant mogelijk aanbod van collectie, diensten en activiteiten te hebben. Er is een constante stroom aan informatie naar leden, cursisten en bezoekers waarbij ook de interactie wordt opgezocht.

Volgens het auditrapport van de certificering (2024) ontbreekt bij Huis73 een duidelijk beleid op risico's.

Stichting Huis73 's-Hertogenbosch en omstreken 's-Hertogenbosch

Daarom is er in 2025 met externe deskundigheid een risicoanalyse gemaakt die zorgvuldig is verkend en besproken in MT en met de Raad van Toezicht.

Voor de 6 belangrijkste risico's zijn er binnen het MT per risico-eigenaren benoemd:

- 2.2 Gebouw exploitatie Hinthamerstraat: Directeur-bestuurder
- 2.1 Afhankelijkheid van sleutelfunctionarissen: manager Bedrijfsvoering
- 1.2 Lokaal politiek risico: Directeur-bestuurder
- 2.5 Cyberrisico's en continuïteit ICT: manager Bedrijfsvoering
- 2.3 Veiligheid/ incidenten: manager Informatiedienstverlening
- 1.5 Legitimatie en reputatie: Directeur-bestuurder

De voortgang wordt vanaf 2026 jaarlijks in de auditcommissie en Raad van Toezicht geagendeerd.

Doelstelling

De doelstelling van de stichting is: "het bevorderen van openbaar bibliotheekwerk (in overeenstemming met het bepaalde in de Wet stelsel openbare bibliotheekvoorzieningen), amateurkunst en cultuureducatie en al hetgeen daarmee in verband staat of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin, ten behoeve van de inwoners van 's-Hertogenbosch en omstreken". De realisering van deze doelstelling wordt versterkt door het Bibliotheekconvenant 2024 – 2027 door VNG, Rijk en IPO. Met het sluiten van dit convenant beogen partijen bibliotheken beter in staat te stellen bij te dragen aan actuele maatschappelijke opgaven. Daartoe wordt nu de focus gelegd op drie grote maatschappelijke opgaven: het bevorderen van de geletterde samenleving, het bevorderen van participatie in de (informatie)samenleving en het bevorderen van een leven lang ontwikkelen. Tevens realiseert Huis73 haar maatschappelijke doelstelling door culturele waarde te creëren, over te dragen en te bewaren. Dat wordt in onze inhoudelijke jaarverslagen uitgebreid toegelicht aan de hand van activiteitenoverzichten en de bereikte resultaten.

Samenstelling van Bestuur en Raad van Toezicht

Stichting Huis73 's-Hertogenbosch en omstreken hanteert een dualistisch bestuursmodel (two-tier board). De directeur-bestuurder heeft de dagelijkse leiding en de Raad van Toezicht houdt toezicht. In 2025 is de samenstelling van het bestuur en de Raad van Toezicht als volgt:

Naam	Functie
Bestuur:	
- A.M.C. van Schendel	Directeur-bestuurder
Raad van Toezicht:	
- B.G. Arends	Voorzitter, tevens lid remuneratiecommissie
- J.J. van Blokland-Paschold	Lid/vicevoorzitter, tevens voorzitter auditcommissie
- J.P.H.M. Heessels-Geurtz	Lid, tevens voorzitter remuneratiecommissie
- Y.N. van Hulst	Lid, per 1 mei 2025
- M.C. Mieras	Lid, tevens lid auditcommissie
- H.P. van Ommeren	Lid

Overleg belanghebbenden

Het bestuur en de Raad van Toezicht bevorderen, ieder vanuit de eigen verantwoordelijkheid, de betrokkenheid van de medewerkers bij het beleid van de organisatie. Het managementteam overlegt iedere twee weken. Jaarlijks worden vier (in)formele bijeenkomsten georganiseerd waarbij het voltallige personeel samenkomt. Leden van de Raad van Toezicht worden uitgenodigd voor de jaarlijkse nieuwjaarsbijeenkomst, voor bijzondere gelegenheden en voor Huis73 colleges om zodoende in contact te komen met medewerkers. In 2025 waren twee leden van de raad van toezicht aangesloten bij een overlegvergadering met de Ondernemingsraad (OR).

Het bestuur had zes overlegvergaderingen met de OR. Tijdens de vergaderingen is uitgebreid gesproken over onderwerpen als financiën en zijn de leden meegenomen in alle ontwikkelingen betreffende de plannen omtrent de herhuisvesting en de nieuwe hoofdstructuur.

Op regelmatige basis heeft afgelopen jaar overleg plaatsgevonden tussen het bestuur en de vier

**Stichting Huis73 's-Hertogenbosch en
omstreken
's-Hertogenbosch**

gemeentes. Met de regiogemeenten Vught, Boxtel en Sint-Michielsgestel vond vier keer een ambtelijk overleg plaats en twee keer een bestuurlijk overleg met de betreffende wethouder. Met de cultuurambtenaren van de gemeente 's-Hertogenbosch is afgelopen jaar meer structureel overleg gevoerd, te weten iedere vijf weken. De lijnen met alle ambtenaren zijn kort en er vond dan ook regelmatig tussentijds overleg plaats over belangrijke ontwikkelingen in 2025 zoals de verbouwing en de tijdelijke huisvestingen in Den Bosch, de ontwikkelplannen van de bibliotheek in Boxtel, de regeling over de landelijke specifieke uitkeringen voor bibliotheekwerk, de vernieuwing van het bibliotheekwerk in Sint-Michielsgestel en het begin van BoekStart in alle kinderopvanglocaties in Vught.

**Stichting Huis73 's-Hertogenbosch en
omstreken
's-Hertogenbosch**

RESULTATEN

In onderstaand overzicht is de staat van baten en lasten 2025 en het vergelijkend cijfer 2024, in verkorte vorm weergegeven.

Bespreking van de resultaten

	Exploitatie 2025	Exploitatie 2024
	€	€
Baten	<u>13.132.518</u>	<u>12.206.720</u>
Inkopen horeca	97.511	132.636
Lasten uit hoofde van personeelsbeloningen	7.830.307	7.322.499
Huisvestingskosten	1.546.010	1.676.973
Bestuurs- en organisatiekosten	297.219	267.284
Transportkosten	27.428	18.408
Administratiekosten	231.973	227.120
Algemene kosten	109.440	108.549
Automatiseringskosten	522.699	575.421
Collectie & Media	1.040.668	865.138
Specifieke kosten	<u>827.197</u>	<u>781.446</u>
Totaal van som der kosten	<u>12.530.452</u>	<u>11.975.474</u>
	602.066	231.246
Belastingen over de winst of het verlies	<u>-98.524</u>	<u>-96.949</u>
Totaal van netto resultaat	<u>503.542</u>	<u>134.297</u>

Het resultaat 2025 is hoger dan het resultaat 2024. Dit wordt voor een belangrijk deel veroorzaakt omdat het resultaat 2025 een incidentele bate van € 283.000 bevat uit een vergoeding vanuit de gemeente 's-Hertogenbosch die ziet op de vergoeding van uren ten behoeve van het project verbouwing Hinthamerstraat. In de toelichting op de staat van baten en lasten is deze bate gepresenteerd onder de overige baten.

Ook in 2025 nemen de baten wederom toe. Deze toename is vooral zichtbaar bij de exploitatiesubsidies alsmede de projectsubsidies. Opbrengsten horeca, verhuur ruimtes en cursussen zijn lager ten gevolge van de tijdelijke verhuizing in verband met de renovatie van de Hinthamerstraat.

De lasten nemen eveneens toe. De personeelsbeloningen nemen toe, alsmede kosten van collectie & media en specifieke kosten. De kosten collectie & media en specifieke kosten nemen toe, omdat we de activiteiten hebben uitgevoerd die samenhangen met de ontvangen gelden voor de subsidie masterplan basisvaardigheden en de bijdrage vanuit scholen voor De Bibliotheek op School (DBOS).

Voor een verdere toelichting op de ontwikkeling van de baten en de lasten verwijzen wij naar toelichting op de staat van baten en lasten van de jaarrekening 2025.

**Stichting Huis73 's-Hertogenbosch en
omstreken
's-Hertogenbosch**

FINANCIËLE POSITIE

Ter verkrijging van een inzicht in de financiële positie van de stichting verstrekken wij u de navolgende overzichten. Deze zijn gebaseerd op de gegevens uit de jaarrekening. Wij geven hierna een opstelling van de balans per 31 december 2025 in verkorte vorm.

Financiële structuur

	31-12-2025		31-12-2024	
	€	%	€	%
Activa				
Materiële vaste activa	801.743	11,3	678.619	10,6
Vorraden	10.438	0,1	17.070	0,3
Vorderingen	807.151	11,4	638.092	10,0
Liquide middelen	5.470.603	77,2	5.061.905	79,1
	<u>7.089.935</u>	<u>100,0</u>	<u>6.395.686</u>	<u>100,0</u>
Passiva				
Stichtingsvermogen	3.113.492	43,9	2.609.951	40,8
Voorzieningen	217.448	3,1	138.768	2,2
Kortlopende schulden	3.758.995	53,0	3.646.967	57,0
	<u>7.089.935</u>	<u>100,0</u>	<u>6.395.686</u>	<u>100,0</u>

De bezittingen van de Stichting nemen toe, leidend tot een hoger balanstotaal. In de samenstelling van de activazijde zijn beperkte mutaties zichtbaar ten opzichte van voorgaand jaar. Voorgaand jaar werd (in het bestuursverslag) een daling van de liquide middelen in 2025 voorzien. Vanwege het positieve resultaat (in vergelijking met de begroting), gecombineerd met kortlopende schuldposities jegens de gemeente die per ultimo 2025 nog niet afgerekend zijn, zijn de liquide middelen in 2025 per saldo juist toegenomen.

Aan de passiefzijde van de balans neemt het eigen vermogen toe als gevolg van het positieve resultaat 2025. Verder blijft de verhouding vrijwel gelijk ten opzichte van voorgaand jaar.

Overall blijft de solvabiliteit en de liquiditeit van de stichting goed. Wanneer er rekening wordt gehouden met het in de toekomst benutten van bestemmingsfondsen en bestemmingsreserves, dan heeft dit een aanzienlijk effect op de solvabiliteit en liquiditeit van de stichting. Wanneer wij in de toekomst een bestendige financiële relatie kunnen behouden met onze gemeenten, dan behouden wij voor de toekomst een voldoende gezonde financiële positie binnen Huis73.

**Stichting Huis73 's-Hertogenbosch en
omstreken
's-Hertogenbosch**

Vooruitblik

Het jaar 2026 staat voor Den Bosch in het teken van de opening van de Hinthamerstraat nr. 72-74, in Boxtel wordt in overleg met de gemeente een concreet plan gemaakt voor het gebouw aan de Burgakker, in Sint-Michielsgestel worden verbeteringen in de Meander gerealiseerd en in Vught is BoekStart in alle kinderopvanglocaties van start gegaan. Met bibliotheek Heusden en gemeente Heusden wordt de fusie per 1-1-2027 voorbereid. Voorts wordt in gezamenlijkheid met de gemeenten het samenwerkingsverband verder uitgewerkt. Tot slot vindt medio 2026 een bestuurswisseling plaats omdat de huidige directeur-bestuurder met pensioen gaat.

's-Hertogenbosch, 13 april 2026

.....
A.M.C. van Schendel
Directeur-bestuurder

Verslag van de Raad van Toezicht

De raad van toezicht houdt toezicht op het functioneren van de directeur-bestuurder, het gevoerde beleid en het maatschappelijk belang van Stichting Huis73 's-Hertogenbosch en omstreken. Daarnaast fungeert de raad als klankbord voor de bestuurder. De raad van toezicht vervult bovendien de werkgeversrol voor de bestuurder. Op grond van de Governance Code Cultuur legt de raad van toezicht jaarlijks verantwoording af.

De raad van toezicht kwam in 2025 zesmaal bijeen in vergadering. Daarnaast was er tweemaal een overleg met de Ondernemingsraad en werd de jaarlijkse zelfevaluatie gehouden. Buiten het goedkeuren van de jaarrekening 2024, het bestuursverslag en de begroting 2026 heeft de raad in 2025 goedkeuring gegeven aan het besluit van de bestuurder tot wijziging van de organisatiestructuur. De raad nam in 2025 onder meer een besluit over de indexatie van het salaris van de directeur-bestuurder conform landelijke richtlijnen en zij maakte afspraken omtrent de wervings- en selectieprocedure van de nieuwe directeur-bestuurder in 2026.

Terugkomend agendapunt was ook in 2025 de ontwikkelingen rondom de huisvesting aan de Hinthamerstraat. Tijdens alle vergaderingen is de raad daarover uitvoerig bijgepraat. Zo werden de voortgang van de bouwwerkzaamheden, de ontwikkelingen rondom de tijdelijke huisvesting en de verhuizingen besproken. In februari 2025 verleende de raad van toezicht goedkeuring aan het voorgenomen besluit van de bestuurder tot het aangaan van de koopovereenkomst, het aangaan van de nieuwe huurovereenkomst, het beëindigen van de huidige huurovereenkomst en het aangaan van de realisatieovereenkomst met de gemeente 's-Hertogenbosch.

Tot slot heeft de raad meerdere keren gesproken over het verzoek van Bibliotheek Heusden om toe te treden tot de stichting waarbij zij heeft afgesproken in 2026 verder onderzoek te willen doen naar de mogelijkheden inzake een toetreding van Bibliotheek Heusden tot de organisatie van Huis73.

Tijdens de zelfevaluatie in de zomer is onder meer gesproken over de invulling van de vacature voor een nieuw lid per januari 2026. Tevens werd gereflecteerd op het voorgaande jaar. De leden concludeerden de raad goed functioneert met een open communicatie en heldere rolverdeling. Tot slot werd afgesproken dat in geval van crisis de directeur-bestuurder en voorzitter gezamenlijk de communicatie afstemmen.

In september 2025 heeft de raad van toezicht samen met het managementteam onder externe begeleiding een strategische risicoanalyse uitgevoerd. De naar aanleiding van deze analyse opgestelde rapportage is door de raad van toezicht vastgesteld.

In november 2025 vond een netwerkbijeenkomst met toezichthouders van Bossche culturele instellingen plaats waaraan vijf leden van de raad hebben deelgenomen.

Samenstelling raad van toezicht

De raad van toezicht bestaat uit zes leden. De samenstelling van de raad van toezicht is in 2025 gewijzigd. De heer B.S.W. Beliën is per 1 januari 2025 afgetreden als lid. Mevrouw Y.N. van Hulst is per 1 mei 2025 benoemd als lid.

De leden van de raad van toezicht beschikken over uiteenlopende achtergronden en kennisgebieden. Ze worden, op basis van een profielschets, benoemd voor een periode van vier jaar met de mogelijkheid van herbenoeming voor nog eens vier jaar. Vanwege het aftreden van mevrouw Heessels-Geurtz per 1 januari 2026 heeft in het najaar van 2025 een wervings- en selectieprocedure voor een vervangend lid plaatsgevonden.

Voorzitter: de heer B.G. Arends

Functie: Advocaat (Keizers Advocaten)

Nevenfunctie(s): voorzitter raad van toezicht Congregatie Zusters Franciscanessen Oirschot

Lid/vicevoorzitter: mevrouw J.J. van Blokland-Paschold

Functie: Concern Control/Internal Audit WonenBreburch, Eigenaar Van Blokland B.V.,

Stichting Huis73 's-Hertogenbosch en omstreken 's-Hertogenbosch

Interimmanagement & financiële expertise

Nevenfunctie(s): lid Raad van Commissarissen/auditcommissie Kanteel Kinderopvang

Lid: mevrouw J.P.H.M. Heessels-Geurtz

Functie: n.v.t.

Nevenfunctie(s): bestuurslid/penningmeester Stichting Dynamis 's-Hertogenbosch, vrijwilliger bij de Rode Rik (Vught), vrijwilliger Visit Brabant

Lid: mevrouw Y.N. van Hulst

Functie: Dramaturg Lommerde Producties, Freelance Y&, productie | hospitality

Nevenfunctie(s): Lid Provinciale Adviescommissie Cultuur Drenthe, Productie, jury- en publieksbegeleiding, Kunstbende Noord-Brabant

Lid: de heer M.C. Mieras

Functie: waarnemend directeur Zorg & Wonen, Stichting Philidelphia Zorg (per 17 maart 2025)

Nevenfunctie(s): lid Raad van Toezicht Farent

Lid: mevrouw H.P. van Ommeren

Functie: n.v.t.

Nevenfunctie(s): examensurveillant Yuverta, vrijwilliger Farent/coördinator leesclub (tot 1 februari 2025), vrijwilliger IVN Het bewaarde land (vanaf 1 maart 2025), vrijwilliger VoorleesExpress (tot 1 juli 2025)

De leden van de raad van toezicht ontvingen in 2025 een vergoeding van € 1.800,-. Mevrouw Van Hulst ontving naar rato een vergoeding van € 1.200,-. De voorzitter ontving een vergoeding van € 2.100,-.

Rooster van aftreden

Naam	Benoemd per	Aftredend per	Herbenoemd per	Aftredend per
de heer B.G. Arends	01-01-2019	01-01-2023	01-01-2023	01-01-2027
mevrouw H.P. van Ommeren	01-01-2019	01-01-2023	01-01-2023	01-01-2027
mevrouw J.P.H.M. Heessels-Geurtz	01-01-2019	01-01-2022	01-01-2022	01-01-2026
mevrouw J. J. van Blokland-Paschold	01-08-2020	01-08-2024	01-08-2024	01-08-2028
de heer M.C. Mieras	01-08-2020	01-08-2024	01-08-2024	01-08-2028
mevrouw Y.N. van Hulst	01-05-2025	01-05-2029		

Op grond van de statuten heeft de raad van toezicht twee commissies ingesteld, namelijk een auditcommissie financiën en een remuneratiecommissie. Naast deze commissies hebben de leden van de raad van toezicht een of meerdere aandachtsgebieden.

Auditcommissie

Mevrouw J.J. van Blokland-Paschold (voorzitter) en de heer M.C. Mieras (lid) vormden in 2025 de auditcommissie.

De taken van de commissie zijn het toezicht houden op het adequaat functioneren van:

- de financiële informatieverschaffing van de instelling, waaronder in ieder geval de behandeling van de (meerjaren-)begroting, de jaarrekening en de tussentijdse financiële rapportages;
- de naleving van aanbevelingen en opvolging van opmerkingen van de accountant: de auditcommissie bespreekt de rapportage over de jaarrekening en de bevindingen van de interim-controle;
- het volgen van en meedenken over omvangrijke c.q. risicovolle investeringen;
- het adviseren c.q. het doen van relevante aanbevelingen aan de raad van toezicht bij te nemen goedkeuringsbesluiten over relevante onderwerpen waaronder die op het gebied van IT, compliance en datamanagement.

De auditcommissie heeft in 2025 vijf keer vergaderd waarvan één extra overleg naar aanleiding van een aannemelijke begroting voor een regulier jaar. Naast bovengenoemde zaken vond er binnen de auditcommissie afstemming plaats over het onderzoek naar het IT-landschap van de stichting, de intentieovereenkomst betreffende het onderzoek naar de mogelijkheden inzake een toetreding van Bibliotheek Heusden tot de organisatie van Huis73 en de Vpb-positie van de stichting. De

**Stichting Huis73 's-Hertogenbosch en
omstreken
's-Hertogenbosch**

auditcommissie had in 2025 tevens een gesprek met de financiële controller en de accountant zonder de aanwezigheid van de directeur-bestuurder.

Remuneratiecommissie

Mevrouw J.P.H.M. Heessels Geurtz (voorzitter) en de heer B.G. Arends (lid) vormden in 2025 de remuneratiecommissie. Mevrouw Y.N. van Hulst is vanaf november als lid toegetreden.

De taken van de commissie zijn onder meer het toezicht houden op het adequaat functioneren van de directeur-bestuurder, het periodiek beoordelen van omvang en samenstelling van de raad en het voorbereiden van de jaarlijkse zelfevaluatie van de raad van toezicht.

Begin 2025 heeft de remuneratiecommissie een functioneringsgesprek gevoerd met de directeur-bestuurder. Voorafgaand aan dit gesprek heeft zij gesprekken met diverse medewerkers gevoerd om een goed beeld te krijgen van de organisatie en de rol van de directeur-bestuurder. In 2025 heeft de commissie zich beziggehouden met de beloning van de directeur-bestuurder en de wervings- en selectieprocedures vacature voor een lid en een nieuwe directeur-bestuurder.

De directeur-bestuurder, mevrouw A.M.C. van Schendel, was in 2025 voorzitter van de landelijke netwerkcommissie Collectie en secretaris van de Rotaryclub 's-Hertogenbosch.

Informatievoorziening aan de raad van toezicht

De directeur-bestuurder legt aan de raad van toezicht besluiten ter goedkeuring voor conform het gestelde in de statuten en de reglementen van de stichting. Aan de raad van toezicht worden kwartaalrapportages verstrekt over de financiële voortgang en ter vergadering informeert de directeur-bestuurder de raad over ontwikkelingen binnen de organisatie. De raad is in 2025 ter vergadering geïnformeerd door medewerkers van de organisatie. Hierdoor leert zij de organisatie en de medewerkers beter kennen. Tevens wordt de volledige raad voortdurend op de hoogte gehouden van zaken die zijn besproken in de auditcommissie en remuneratiecommissie. Door deze wijze van informatievoorziening heeft de raad in 2025 goed zicht gehouden op de mogelijke risico's van de organisatie en is zij van mening dat de directeur-bestuurder zorgvuldig en verantwoord omgaat met de mensen en middelen van de stichting.

's-Hertogenbosch, 13 april 2026

.....
B.G. Arends
voorzitter raad van toezicht

**Stichting Huis73 's-Hertogenbosch en
omstreken
's-Hertogenbosch**

BALANS PER 31 DECEMBER 2025

(na voorstel resultaatverdeling)

	31 december 2025		31 december 2024	
	€	€	€	€
ACTIVA				
Vaste activa				
<u>Materiële vaste activa</u>		801.743		678.619
Viottende activa				
<u>Vorraden</u>		10.438		17.070
<u>Vorderingen</u>				
Vorderingen op handelsdebiteuren	518.632		336.362	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	90.405		61.576	
Overige vorderingen en overlopende activa	198.114		240.154	
		807.151		638.092
<u>Liquide middelen</u>		5.470.603		5.061.905
		<u>7.089.935</u>		<u>6.395.686</u>

**Stichting Huis73 's-Hertogenbosch en
omstreken
's-Hertogenbosch**

	<u>31 december 2025</u>		<u>31 december 2024</u>	
	€	€	€	€
PASSIVA				
Stichtingsvermogen				
Bestemmingsreserves (publiek)	1.557.725		1.360.430	
Bestemmingsfondsen (publiek)	308.490		278.490	
Overige reserves	<u>1.247.277</u>		<u>971.031</u>	
		3.113.492		2.609.951
Voorzieningen				
Overige voorzieningen		217.448		138.768
Kortlopende schulden				
Schulden aan banken	-		240.000	
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	658.975		711.563	
Schulden ter zake van belastingen en premies sociale verzekeringen	543.075		441.886	
Overige schulden en overlopende passiva	<u>2.556.945</u>		<u>2.253.518</u>	
		3.758.995		3.646.967
		<u>7.089.935</u>		<u>6.395.686</u>

**Stichting Huis73 's-Hertogenbosch en
omstreken
's-Hertogenbosch**

STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2025

	Exploitatie 2025 €	Begroting 2025 €	Exploitatie 2024 €
Baten			
Subsidies	10.593.358	9.921.982	9.794.006
Inkomsten gebruikers	652.720	674.300	658.604
Educatie- en cursusgelden	981.135	768.400	970.324
Opbrengsten horeca en verhuur ruimtes	415.337	331.000	557.012
Overige baten	489.968	306.600	226.774
	<u>13.132.518</u>	<u>12.002.282</u>	<u>12.206.720</u>
Lasten			
Inkopen horeca	97.511	56.000	132.636
Lasten uit hoofde van personeelsbeloningen	7.830.307	7.313.011	7.322.499
Huisvestingskosten	1.546.010	1.876.700	1.676.973
Bestuurs- en organisatiekosten	297.219	242.400	267.284
Transportkosten	27.428	36.100	18.408
Administratiekosten	231.973	259.600	227.120
Algemene kosten	109.440	131.800	108.549
Automatiseringskosten	522.699	566.600	575.421
Collectie & Media	1.040.668	785.700	865.138
Specifieke kosten	827.197	800.200	781.446
Totaal van som der kosten	<u>12.530.452</u>	<u>12.068.111</u>	<u>11.975.474</u>
	602.066	-65.829	231.246
Belastingen over de winst of het verlies	<u>-98.524</u>	<u>-</u>	<u>-96.949</u>
Totaal van netto resultaat	<u>503.542</u>	<u>-65.829</u>	<u>134.297</u>

Het voorstel tot resultaatbestemming is opgenomen op de volgende pagina.

**Stichting Huis73 's-Hertogenbosch en
omstreken
's-Hertogenbosch**

Resultaatbestemming

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
<u>Resultaatbestemming</u>		
Dotatie algemene reserves	276.247	-306.944
Bestemmingsreserve innovatie	187.500	30.000
Bestemmingsreserve CMK 4	9.795	-
Bestemmingsfonds Boekstart KOV 's-Hertogenbosch	-	-3.759
Bestemmingsfonds meubilair en beheer Vught	30.000	30.000
Bestemmingsreserve kwaliteitsimpuls DBOS Vught	-	60.000
Bestemmingsreserve gebouw Boxtel	-	325.000
Totaal	<u>503.542</u>	<u>134.297</u>

Specificatie dotatie algemene reserves

Resultaatverdeling 's-Hertogenbosch	415.256	119.710
Resultaatverdeling Boxtel	32.425	4.411
Resultaatverdeling Sint-Michielsgestel	944	-7.851
Resultaatverdeling Vught	54.917	18.027
Toevoeging/onttrekking algemene reserve 's-Hertogenbosch i.v.m. bestemmingsreserves/-fondsen	-197.295	-26.241
Toevoeging/onttrekking algemene reserve Boxtel i.v.m. bestemmingsreserves/-fondsen	-	-325.000
Toevoeging/onttrekking algemene reserve Sint-Michielsgestel i.v.m. bestemmingsreserves/-fondsen	-	-
Toevoeging/onttrekking algemene reserve Vught i.v.m. bestemmingsreserves/-fondsen	-30.000	-90.000
Totaal	<u>276.247</u>	<u>-306.944</u>

Vooruitlopende op goedkeuring van de jaarrekening door de Raad van Toezicht is deze resultaatbestemming reeds verwerkt in het stichtingsvermogen.

**Stichting Huis73 's-Hertogenbosch en
omstreken
's-Hertogenbosch**

	2025
	€
KASSTROOMOVERZICHT OVER 2025	
Totaal van kasstroom uit operationele activiteiten	
Bedrijfsresultaat	602.066
<u>Aanpassingen voor</u>	
Afschrijvingen	54.615
Toename van de voorzieningen	85.256
Afname van de voorzieningen	-6.576
Mutatie latente belastingverplichtingen	<u>-98.524</u>
	34.771
<u>Verandering in werkkapitaal</u>	
Afname (toename) van voorraden	6.632
Afname (toename) van handelsdebiteuren	-182.270
Afname (toename) van overige vorderingen	-44.829
Afname (toename) van overlopende activa	58.040
Toename (afname) van overige schulden	<u>111.618</u>
	<u>-50.809</u>
Totaal van kasstroom uit operationele activiteiten	586.028
Totaal van kasstroom uit investeringsactiviteiten	
Verwerving van materiële vaste activa	<u>-177.330</u>
Totaal van toename (afname) van geldmiddelen	<u>408.698</u>
Verloop van toename (afname) van geldmiddelen	
Geldmiddelen aan het begin van de periode	5.061.905
Toename (afname) van geldmiddelen	<u>408.698</u>
Geldmiddelen aan het einde van de periode	<u>5.470.603</u>

GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Informatie over de rechtspersoon

Vestigingsadres en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Huis73 's-Hertogenbosch en omstreken is feitelijk en statutair gevestigd op Hinthamerstraat 72-74, 5211 MR te 's-Hertogenbosch en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 73610119.

Algemene toelichting

De belangrijkste activiteiten van de rechtspersoon

De doelstelling van de stichting is: “het bevorderen van openbare bibliotheekwerk (in overeenstemming met het bepaalde in de Wet stelsel openbare bibliotheekvoorzieningen), amateurkunst en cultuureducatie en al hetgeen daarmee in verband staat of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin, ten behoeve van de inwoners van 's-Hertogenbosch en omstreken”.

Informatieverschaffing over schattingen, oordelen, veronderstellingen en onzekerheden

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting Huis73 's-Hertogenbosch en omstreken zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

Algemene grondslagen voor verslaggeving

De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de stellige uitspraken van de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving, die uitgegeven zijn door de Raad voor de Jaarverslaggeving en wel specifiek RJ 640 Organisaties zonder winststreven.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

Grondslagen

Materiële vaste activa

Bedrijfsgebouwen en -terreinen worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs plus bijkomende kosten of vervaardigingsprijs onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur. Op terreinen wordt niet afgeschreven. Er wordt rekening gehouden met de bijzondere waardeverminderingen die op balansdatum worden verwacht.

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Subsidies op investeringen worden in mindering gebracht op de verkrijgings- of vervaardigingsprijs van de activa waarop de subsidies betrekking hebben.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien geen sprake is van (dis)agio en transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde

Stichting Huis73 's-Hertogenbosch en omstreken 's-Hertogenbosch

van de vorderingen. Als de ontvangst van de vordering is uitgesteld op grond van een verlengde overeengekomen betalingstermijn wordt de reële waarde bepaald aan de hand van de contante waarde van de verwachte ontvangsten en worden er op basis van de effectieve rente-rente-inkomsten ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Bestemmingsfondsen

Indien een deel van het stichtingsvermogen is afgezonderd omdat daaraan een beperktere bestedingsmogelijkheid is gegeven dan gezien de doelstellingen van de stichting zou zijn toegestaan en deze beperking is door derden aangebracht, dient dit deel te worden aangemerkt als een bestemmingsfonds.

Bestemmingsreserves

Indien de beperking zoals bedoeld onder bestemmingsfondsen niet door derden, maar door het bestuur is aangebracht, dient het aldus afgezonderde deel van het stichtingsvermogen te worden aangemerkt als bestemmingsreserve.

De reden voor het onderscheid tussen bestemmingsfonds en bestemmingsreserve is gelegen in het feit dat in het laatste geval het bestuur de beperking in de bestemming heeft aangebracht en dus ook weer kan opheffen, zodat in wezen nog steeds sprake is van vrij besteedbaar vermogen.

Overige reserves

De overige reserve betreft het gedeelte van het stichtingsvermogen waarover de daartoe bevoegde organen zonder belemmering kunnen beschikken voor het doel waarvoor de stichting is opgericht.

Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten.

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen, tenzij anders vermeld.

Voorziening voor groot onderhoud

Voor uitgaven voor groot onderhoud van gebouwen wordt een voorziening gevormd om deze lasten gelijkmatig te verdelen over een aantal boekjaren. De toevoegingen aan de voorziening wordt bepaald op basis van het geschatte bedrag van het groot onderhoud en de periode die telkens tussen de werkzaamheden voor groot onderhoud verloopt.

Overige voorzieningen

De voorziening jubilea wordt opgenomen tegen de contante waarde van de verwachte uitkeringen gedurende het dienstverband. Bij de berekening van de voorziening wordt onder meer rekening gehouden met verwachte salarisstijgingen en de blijfkans. Bij het contant maken is een marktrente van 0% (2024: 0%) als disconteringsvoet gehanteerd.

Langlopende schulden

Langlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Transactiekosten die direct zijn toe te rekenen aan de verwerving van de langlopende schulden worden in de waardering bij eerste verwerking opgenomen. Langlopende schulden worden na eerste verwerking

Stichting Huis73 's-Hertogenbosch en omstreken 's-Hertogenbosch

gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Indien geen sprake is van (dis)agio of transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde van de schuld.

Het verschil tussen de bepaalde boekwaarde en de uiteindelijke aflossingswaarde wordt op basis van de effectieve rente gedurende de geschatte looptijd van de langlopende schulden in de staat van baten en lasten als interestlast verwerkt.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

De bepaling van het resultaat

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Subsidiebatens

Subsidiebatens (gemeentelijke bijdragen) worden als bate verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt en de bijbehorende activiteiten zijn uitgevoerd. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen. Subsidies met betrekking tot investeringen in materiële vaste activa worden in mindering gebracht op het desbetreffende actief en als onderdeel van de afschrijvingen verwerkt in de staat van baten en lasten.

Andere baten

Als overige baten worden verantwoord de opbrengsten die samenhangen met de in het boekjaar geleverde diensten (inkomsten gebruikers, College-, cursus-, les- en examengelden alsmede overige baten). Verantwoording van deze opbrengsten geschiedt eveneens naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten.

Lonen

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten.

Pensioenlasten

Stichting Huis73 's-Hertogenbosch en omstreken heeft een pensioenregeling. De pensioenregeling wordt uitgevoerd door Stichting Pensioenfonds Openbare Bibliotheken en tot en met 30 juni 2023 door Pensioenfonds Zorg & Welzijn. De pensioenregeling Stichting Pensioenfonds Openbare Bibliotheken is een middelloonregeling met voor zowel actieve als inactieve deelnemers voorwaardelijke toeslagverlening. Het meest actuele beleggingsresultaat van de pensioenen die bij het POB ondergebracht zijn, bedraagt per derde kwartaal 2025 2,3%.

De onderneming maakt gebruik van RJ 271.3 voor de verwerking van de pensioenregeling. De pensioenverplichtingen worden gewaardeerd volgens de 'verplichting aan de pensioenuitvoerder benadering'. In deze benadering wordt de aan de pensioenuitvoerder te betalen premie als last in de staat van baten en lasten verantwoord. Aan de hand van de uitvoeringsovereenkomst is beoordeeld of en zo ja welke verplichtingen of vorderingen naast de betaling van de jaarlijkse aan de pensioenuitvoerder verschuldigde premie op balansdatum bestaan, waarvoor een voorziening of vordering op de balans dient te worden opgenomen. Per balansdatum zijn er geen pensioenverplichtingen en -vorderingen naast de betaling van de jaarlijkse aan de pensioenuitvoerder verschuldigde premie, waarvoor een voorziening of vordering op de balans dient te worden opgenomen.

Afschrijvingen op materiële vaste activa

Stichting Huis73 's-Hertogenbosch en omstreken 's-Hertogenbosch

Materiële vaste activa worden vanaf het moment van gereedheid voor ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Over terreinen en vastgoedbeleggingen wordt niet afgeschreven. Indien een schattingswijziging plaatsvindt van de toekomstige gebruiksduur, dan worden de toekomstige afschrijvingen aangepast.

Boekwinsten en -verliezen uit de incidentele verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

Overige bedrijfskosten

De lasten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Resultaat

Stichting Huis73 is vennootschapsbelastingplichtig. De belasting wordt berekend over het exploitatiesaldo voor belastingen, rekening houdend met beschikbare fiscaal compensabele verliezen uit voorgaande boekjaren, fiscale aftrekposten zoals investeringsaftrek alsmede bijtelling van fiscaal niet-aftrekbare kosten.

Stichting Huis73 kwalificeert als culturele ANBI instelling. Door deze kwalificatie beschikt Stichting Huis73 over een fiscale faciliteit voor de vorming van fiscale bestedingsreserves die in het jaar van vorming leiden tot een lager fiscaal resultaat. Fiscale bestedingsreserves mogen worden gevormd voor in de toekomst uit te voeren investeringen en projecten. Deze investeringen en projecten dienen binnen een periode van 5 jaar na vorming te zijn gerealiseerd. Op het moment van realisatie van deze investeringen en projecten leidt dit in de staat van baten lasten tot respectievelijk afschrijvingen en/of projectlasten.

Deze afschrijvingen en projectlasten zijn in dat jaar fiscaal niet aftrekbaar en leiden derhalve tot een fiscaal hoger belastbaar bedrag.

Ter egalisatie van de belastingdruk wordt in het jaar van vorming van de bestedingsreserve wel latente vennootschapsbelasting berekend in de staat van baten en lasten. In de balans wordt deze belasting verantwoord als latente belastingschuld onder de kortlopende schulden. In het jaar dat de afschrijvingen en/of projectkosten in de staat van baten lasten worden verantwoord, valt een deel van de latente belastingschuld vrij ten gunste van het exploitatiesaldo, ter compensatie van de werkelijk verschuldigde vennootschapsbelasting.

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen en kortlopende schulden aan kredietinstellingen, met uitzondering van de aflossingsverplichtingen leningen.

**Stichting Huis73 's-Hertogenbosch en
omstreken
's-Hertogenbosch**

TOELICHTING OP DE BALANS

ACTIVA

Vaste activa

Materiële vaste activa

	Gebouwen	Inventaris en apparatuur	Vervoer- middelen	Totaal
	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2025				
Verkrijgings- of vervaardigings- prijs	1.262.147	2.830.025	83.196	4.175.368
Cumulatieve afschrijvingen	-755.866	-2.685.558	-55.325	-3.496.749
Boekwaarde per 1 januari 2025	<u>506.281</u>	<u>144.467</u>	<u>27.871</u>	<u>678.619</u>
Mutaties				
Investerings	-	165.914	11.416	177.330
Afschrijvingen	-7.745	-37.500	-9.370	-54.615
Desinvesteringen	-752.638	-2.590.895	-39.195	-3.382.728
Afschrijvingen op desinvestering- en	<u>752.357</u>	<u>2.591.589</u>	<u>39.191</u>	<u>3.383.137</u>
Saldo mutaties	<u>-8.026</u>	<u>129.108</u>	<u>2.042</u>	<u>123.124</u>
Stand per 31 december 2025				
Verkrijgings- of vervaardigings- prijs	509.789	405.044	55.417	970.250
Cumulatieve afschrijvingen	-11.534	-131.469	-25.504	-168.507
Boekwaarde per 31 december 2025	<u>498.255</u>	<u>273.575</u>	<u>29.913</u>	<u>801.743</u>

Het afschrijvingspercentage van de gebouwen bedraagt 2,50%.

Het afschrijvingspercentage van de inventaris bedraagt tussen de 6,67% en 25%.

Het afschrijvingspercentage van de vervoermiddelen bedraagt 20%.

In het boekjaar is een desinvestering verwerkt voor materiële vaste activa die niet meer aanwezig of in gebruik zijn. Dit betreft investeringen van vóór 2020 en die voor het belangrijkste deel zien op activa die aanwezig waren op de Hinthamerstraat, voor aanvang van de verbouwing. Dit bestond hoofdzakelijk uit inventarissen en automatiseringsinvesteringen.

**Stichting Huis73 's-Hertogenbosch en
omstreken
's-Hertogenbosch**

VLOTTENDE ACTIVA

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
<u>Voorraden</u>		
Gereed product en handelsgoederen	<u>10.438</u>	<u>17.070</u>
<u>Vorderingen op handelsdebiteuren</u>		
Vorderingen op handelsdebiteuren	530.441	395.231
Voorziening dubieuze debiteuren	-11.809	-58.869
	<u>518.632</u>	<u>336.362</u>
<u>Belastingen en premies sociale verzekeringen</u>		
Omzetbelasting	<u>90.405</u>	<u>61.576</u>
<u>Overige vorderingen en overlopende activa</u>		
Nog te ontvangen rente	34.963	45.495
Vooruitbetaalde kosten	24.965	-
Waarborgsom	17.535	1.535
Nog te verrekenen Fietsenplan	80	80
Nog te ontvangen bedragen gemeente 's-Hertogenbosch	-	128.932
Overige vorderingen	<u>120.571</u>	<u>64.112</u>
	<u>198.114</u>	<u>240.154</u>
<u>Liquide middelen</u>		
ING Bank N.V.	5.470.578	5.060.110
Kas	25	1.795
	<u>5.470.603</u>	<u>5.061.905</u>

Informatieverschaffing over liquide middelen

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de stichting.

**Stichting Huis73 's-Hertogenbosch en
omstreken
's-Hertogenbosch**

PASSIVA

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
<u>Bestemmingsreserves (publiek)</u>		
Bestemmingsreserve Innovatie 's-Hertogenbosch	496.757	309.257
Bestemmingsreserve Gebouw Boxtel	421.854	421.854
Bestemmingsreserve Gebouw 's-Hertogenbosch	158.344	158.344
Bestemmingsreserve Kwaliteitsimpuls DBOS Vught	109.983	109.983
Bestemmingsreserve CMK4 's-Hertogenbosch	9.795	-
Bestemmingsreserve Onderhoud 's-Hertogenbosch	360.992	360.992
	<u>1.557.725</u>	<u>1.360.430</u>
	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
<u>Bestemmingsreserve Innovatie 's-Hertogenbosch</u>		
Stand per 1 januari	309.257	279.257
Resultaatverdeling	187.500	30.000
Stand per 31 december	<u>496.757</u>	<u>309.257</u>
<u>Bestemmingsreserve Gebouw Boxtel</u>		
Stand per 1 januari	421.854	96.854
Resultaatverdeling	-	325.000
Stand per 31 december	<u>421.854</u>	<u>421.854</u>
<u>Bestemmingsreserve Gebouw 's-Hertogenbosch</u>		
Stand per 1 januari	158.344	158.344
Mutaties	-	-
Stand per 31 december	<u>158.344</u>	<u>158.344</u>
<u>Bestemmingsreserve Kwaliteitsimpuls DBOS Vught</u>		
Stand per 1 januari	109.983	49.983
Resultaatverdeling	-	60.000
Stand per 31 december	<u>109.983</u>	<u>109.983</u>
<u>Bestemmingsreserve CMK4 's-Hertogenbosch</u>		
Stand per 1 januari	-	-
Resultaatverdeling	9.795	-
Stand per 31 december	<u>9.795</u>	<u>-</u>
<u>Bestemmingsreserve Onderhoud 's-Hertogenbosch</u>		
Stand per 1 januari	360.992	360.992
Mutaties	-	-
Stand per 31 december	<u>360.992</u>	<u>360.992</u>

**Stichting Huis73 's-Hertogenbosch en omstreken
's-Hertogenbosch**

Toelichting bestemmingsreserves

De bestemmingsreserve Innovatie 's-Hertogenbosch is gevormd ten behoeve van de innovatie van het aanbod. Uit de subsidiebeschikking 2022 van de gemeente 's-Hertogenbosch blijkt dat deze reserve een maximum van 5% van de jaarlijkse lasten mag bedragen. Daarnaast is er in 2025 eenmalig een dotatie gedaan van € 157.500 voor de openingskosten voor de verbouwde vestiging aan de Hinthamerstraat 72-74.

De bestemmingsreserve Gebouw Boxtel is gevormd ten behoeve van het reguliere onderhoud van het gebouw en de aanpassingen van de huidige huisvesting.

De bestemmingsreserve Gebouw 's-Hertogenbosch was tot en met 2022 de bestemmingsreserve Nationaal Restauratiefonds. Van het Nationaal Restauratiefonds is gedurende 6 jaar een bedrag ontvangen van € 17.017 - opgenomen onder de bestemmingsfondsen - onder de voorwaarde dat de stichting een gelijke bijdrage zou leveren aan de restauratie van het gebouw gelegen aan de Hinthamerstraat 72 te 's-Hertogenbosch. In 2023 heeft het Nationaal Restauratiefonds de subsidie middels een eindafrekening definitief beschikt en is het bestemmingsfonds opgeheven. In 2023 is aan de bestemmingsreserve een bedrag van € 56.239 uit de winstbestemming toegevoegd en is de naam van deze bestemmingsreserve gewijzigd in bestemmingsreserve renovatie gebouw 's-Hertogenbosch. Deze reserve zal in de toekomst worden ingezet in verband met de renovatie van het pand aan de Hinthamerstraat die zal plaats vinden in de periode 2024 – 2026.

De bestemmingsreserve Kwaliteitsimpuls DBOS Vught wordt gebruikt ten behoeve van een kwaliteitsimpuls 'bibliotheek op school' voor alle Vughtse basisscholen, inclusief twee scholen in het speciaal basisonderwijs, en op termijn ook de basisschool in Helvoirt. Deze bestemming is vastgelegd in de brief van de gemeente Vught d.d. 18 december 2018.

De bestemmingsreserve CMK4 's-Hertogenbosch is gevormd als egalisatie van de subsidie CMK4. Ontvangen subsidiegelden welke nog niet besteed zijn in 2025, worden gedoteerd aan deze bestemmingsreserve. Deze gelden zullen besteed worden in resterende subsidieperiode (2026-2028).

De bestemmingsreserve Onderhoud 's-Hertogenbosch is gevormd voor het groot onderhoud dat dient plaats te vinden nadat de renovatie van het pand aan de Hinthamerstraat is afgerond. Deze bestemmingsreserve is gevormd in 2023 uit de vrijval van de voorziening groot onderhoud oorspronkelijk opgebouwd voor voornoemd pand.

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
<u>Bestemmingsfondsen (publiek)</u>		
Bestemmingsfonds Bibliotheekpunt Boxtel	18.104	18.104
Bestemmingsfonds DBOS Sint-Michielsgestel	9.993	9.993
Bestemmingsfonds Meubilair en beheer Vught	160.000	130.000
Bestemmingsfonds Klas en Kunst	120.393	120.393
	<u>308.490</u>	<u>278.490</u>
	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
<u>Bestemmingsfonds Boekstart KOV 's-Hertogenbosch</u>		
Stand per 1 januari	-	3.759
Resultaatverdeling	-	<u>-3.759</u>
Stand per 31 december	<u>-</u>	<u>-</u>

**Stichting Huis73 's-Hertogenbosch en omstreken
's-Hertogenbosch**

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
<u>Bestemmingsfonds Bibliotheekpunt Boxtel</u>		
Stand per 1 januari	18.104	18.104
Mutaties	-	-
Stand per 31 december	<u>18.104</u>	<u>18.104</u>
<u>Bestemmingsfonds DBOS Sint-Michielsgestel</u>		
Stand per 1 januari	9.993	9.993
Mutaties	-	-
Stand per 31 december	<u>9.993</u>	<u>9.993</u>
<u>Bestemmingsfonds Meubilair en beheer Vught</u>		
Stand per 1 januari	130.000	100.000
Resultaatverdeling	<u>30.000</u>	<u>30.000</u>
Stand per 31 december	<u>160.000</u>	<u>130.000</u>
<u>Bestemmingsfonds Klas en Kunst</u>		
Stand per 1 januari	120.393	120.393
Mutaties	-	-
Stand per 31 december	<u>120.393</u>	<u>120.393</u>

Toelichting bestemmingsfondsen (publiek)

Het bestemmingsfonds Boekstart KOV 's-Hertogenbosch is gevormd ter egalisatie van de Boekstartsubsidie.

Uit het bestemmingsfonds Bibliotheekpunt Boxtel worden de kosten betaald van het uitleenpunt voor volwassenen in Liempde. Dit uitleenpunt is gecombineerd met de Bibliotheek op School.

Het bestemmingsfonds DBOS Sint-Michielsgestel is bestemd voor het uitvoeren van de Bibliotheek op School in Gemonde.

Het bestemmingsfonds Meubilair en beheer Vught is gevormd voor vervanging c.q. aanpassing van het bibliotheekmeubilair in Ontmoetingscentrum DePetrus. In haar brief van de gemeente Vught d.d. 18 december 2018 heeft het College de aanvullende voorwaarde gesteld dat dit fonds bedoeld is voor incidentele kosten en slechts bij hoge uitzondering en slechts voor een gering gedeelte ingezet mag worden voor structurele kosten. In dit laatste geval dient de bibliotheek vooraf te overleggen met de gemeente.

Het bestemmingsfonds Klas en Kunst is gevormd in relatie tot een aparte subsidiestroom waaraan door de gemeente 's-Hertogenbosch voorwaarden zijn gesteld. Omdat de subsidie een plafond heeft en het niet altijd mogelijk is om binnen de kaders te blijven, wordt deze reserve gebruikt als egalisereserve. In 2026 is overeenstemming bereikt met de gemeente over het opheffen van de beperkte bestedingsmogelijkheid. Dit zal in 2026 tot een vrijval van het bestemmingsfonds Klas en Kunst leiden.

**Stichting Huis73 's-Hertogenbosch en
omstreken
's-Hertogenbosch**

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
<u>Algemene reserve 's-Hertogenbosch</u>		
Stand per 1 januari	514.470	421.001
Uit resultaatverdeling	415.255	119.710
Mutatie bestemmingsfonds KOV 's-Hertogenbosch	-	3.759
Mutatie bestemmingsreserve Innovatie	-187.500	-30.000
Mutatie bestemmingsreserve CMK4	-9.795	-
Stand per 31 december	<u>732.430</u>	<u>514.470</u>

Algemene reserve Vught

Stand per 1 januari	253.903	325.876
Uit resultaatverdeling	54.917	18.027
Mutatie bestemmingsreserve Kwaliteitsimpuls DBOS Vught	-	-60.000
Mutatie bestemmingsfonds meubilair en beheer Vught	-30.000	-30.000
Stand per 31 december	<u>278.820</u>	<u>253.903</u>

Algemene reserve Boxtel

Stand per 1 januari	92.476	413.065
Uit resultaatverdeling	32.425	4.411
Mutatie bestemmingsfonds Boekstart KOV Boxtel	-	-325.000
Stand per 31 december	<u>124.901</u>	<u>92.476</u>

Algemene reserve Sint-Michielsgestel

Stand per 1 januari	110.182	118.033
Uit resultaatverdeling	944	-7.851
Stand per 31 december	<u>111.126</u>	<u>110.182</u>

Voorzieningen

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€

Voorziening groot onderhoud

Voorziening groot onderhoud gebouwen	<u>179.875</u>	<u>117.575</u>
--------------------------------------	----------------	----------------

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€

Voorziening groot onderhoud gebouwen

Stand per 1 januari	117.575	97.331
Dotatie	62.300	20.244
Stand per 31 december	<u>179.875</u>	<u>117.575</u>

**Stichting Huis73 's-Hertogenbosch en
omstreken
's-Hertogenbosch**

De voorziening groot onderhoud wordt gevormd ter dekking van de in de toekomst te maken kosten voor groot onderhoud. Ultimo 2025 ziet de voorziening op twee panden te weten Schilderstraat 33 en de Kleine Elst 6.

De overige locaties betreffen allen huurpanden. De stichting heeft of geen verplichting tot het uitvoeren van groot onderhoud, dan wel zijn er intenties van de verhuurder tot herinrichting, hetgeen dermate ingrijpend is, dat op dit moment geen voorziening groot onderhoud is opgenomen.

Voor de panden aan de Hinthamerstraat is geen voorziening groot onderhoud gevormd. In de tweede helft van 2024 is de renovatie van deze panden gestart onder leiding van de gemeente 's-Hertogenbosch. De renovatie zal in mei 2026 zijn afgerond. Een voorziening is op dit moment niet aan de orde.

De voorziening groot onderhoud gebouwen is hoofdzakelijk langlopend van aard.

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
<u>Overige voorzieningen</u>		
Voorziening jubilea	<u>37.573</u>	<u>21.193</u>
	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
<u>Voorziening jubilea</u>		
Stand per 1 januari	21.193	36.943
Dotatie ten laste van resultaat	<u>22.956</u>	-
	44.149	36.943
Onttrekking a.g.v. wijzigingen in het personeelsbestand	<u>-6.576</u>	<u>-15.750</u>
Stand per 31 december	<u>37.573</u>	<u>21.193</u>

De voorziening voor jubilea is langlopend van aard.

**Stichting Huis73 's-Hertogenbosch en
omstreken
's-Hertogenbosch**

Langlopende schulden

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
<u>ING Bank N.V.</u>		
Stand per 1 januari		
Hoofdsom	1.000.000	1.000.000
Cumulatieve aflossing	<u>-760.000</u>	<u>-720.000</u>
Saldo per 1 januari	<u>240.000</u>	<u>280.000</u>
Mutaties		
Aflossing	<u>-240.000</u>	<u>-40.000</u>
Stand per 31 december		
Hoofdsom	1.000.000	1.000.000
Cumulatieve aflossing	-1.000.000	-760.000
Kortlopend deel	<u>-</u>	<u>-240.000</u>
Saldo per 31 december	<u>-</u>	<u>-</u>

Ten behoeve van het pand Hinthamerstraat 72 te 's-Hertogenbosch is door ING Bank een hypothecaire lening verstrekt met een oorspronkelijke hoofdsom van € 1.000.000. De looptijd van de lening bedraagt 25 jaar. De jaarlijkse aflossing bedraagt € 40.000. De rente vast periode loopt tot einde looptijd, waarbij de rente 2,04% bedraagt. Als zekerheid is een recht van hypotheek verstrekt op het pand Hinthamerstraat 72 te 's-Hertogenbosch. In mei 2025 is de schuld volledig afgelost op het moment van overdracht van het pand aan de gemeente 's-Hertogenbosch.

Kortlopende schulden

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
<u>Schulden aan banken</u>		
Aflossingsverplichtingen	<u>-</u>	<u>240.000</u>
<u>Aflossingsverplichtingen</u>		
ING Bank t.b.v. Hinthamerstraat	<u>-</u>	<u>240.000</u>
<u>Schulden aan leveranciers en handelskredieten</u>		
Crediteuren	<u>658.975</u>	<u>711.563</u>
<u>Schulden ter zake van belastingen en premies sociale verzekeringen</u>		
Vennootschapsbelasting (latent)	195.473	96.949
Loonheffingen	247.718	236.948
Pensioenen	<u>99.884</u>	<u>107.989</u>
	<u>543.075</u>	<u>441.886</u>

**Stichting Huis73 's-Hertogenbosch en
omstreken
's-Hertogenbosch**

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
<u>Overige schulden en overlopende passiva</u>		
Nog te betalen bedragen	361.164	330.761
Nog te betalen aan gemeente	712.156	680.608
Vooruitontvangen contributies	369.847	368.927
Vooruitontvangen projectsubsidies	668.428	444.536
Vakantiegeld	252.852	239.929
Vakantiedagen	154.444	157.404
Nettolonen	16.057	1.878
Overige schulden	21.997	29.475
	<u>2.556.945</u>	<u>2.253.518</u>

Niet in de balans opgenomen rechten, verplichtingen en regelingen

Informatieverschaffing over niet in de balans opgenomen verplichtingen

De stichting is huurverplichtingen aangegaan voor huisvesting, gelegen aan de Hinthamerstraat 72 en 74 te 's-Hertogenbosch. De huurverplichtingen voor het jaar 2026 bedragen ca. € 301.000. De huurverplichtingen met een looptijd meer dan 5 jaar bedragen € 9.810.000. De totale huurverplichtingen bedragen € 12.691.000. Het betreft een huurcontract met een looptijd van 25 jaar, ingaande op het moment dat de renovatie is afgerond.

De stichting is daarnaast huurverplichtingen voor overige huisvesting aangegaan. De huurverplichtingen voor het jaar 2026 bedragen € 701.000. De huurverplichtingen met een looptijd meer dan 5 jaar bedragen € nihil. De totale huurverplichtingen bedragen € 901.000.

De stichting is huurverplichtingen aangegaan voor kantoorinventaris en het gebruik van bibliotheek software. De verplichtingen voor het jaar 2026 bedragen € 331.000. De verplichtingen met een looptijd meer dan 5 jaar bedragen € nihil. De totale huurverplichtingen bedragen € 331.000.

**Stichting Huis73 's-Hertogenbosch en
omstreken
's-Hertogenbosch**

TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

	<i>Exploitatie</i> 2025	<i>Begroting</i> 2025	<i>Exploitatie</i> 2024
	€	€	€
Baten			
Subsidies	10.593.358	9.921.982	9.794.006
Inkomsten gebruikers	652.720	674.300	658.604
Educatie- en cursusgelden	981.135	768.400	970.324
Overige baten	489.968	306.600	226.774
Opbrengsten horeca en verhuur ruimtes	415.337	331.000	557.012
	<u>13.132.518</u>	<u>12.002.282</u>	<u>12.206.720</u>

Subsidies

Gemeentelijke exploitatiesubsidie	8.256.511	8.151.999	7.556.206
Doelsubsidies	2.211.702	1.648.161	2.098.045
Overige subsidies en projecten	125.145	121.822	139.755
	<u>10.593.358</u>	<u>9.921.982</u>	<u>9.794.006</u>

	2025	2024
	€	€
<u>Gemeentelijke exploitatiesubsidie</u>		
Gemeente 's-Hertogenbosch	6.498.110	5.997.960
Gemeente Vught	791.289	676.408
Gemeente Boxtel	546.232	525.223
Gemeente Sint-Michielsgestel	420.880	356.615
Totaal	<u>8.256.511</u>	<u>7.556.206</u>

De gemeentelijke exploitatiesubsidies 2025 zijn fors gestegen ten opzichte van 2024, maar liggen wel in lijn met de begroting. Deze stijging wordt veroorzaakt door herijking subsidies gemeente 's-Hertogenbosch op basis van meerjarenplan 2025-2028, prijscompensatie bij de gemeente Sint Michielsgestel en toekenning zorgplicht middelen bij de gemeente Vught ad € 100.000.

	2025	2024
	€	€
<u>Doelsubsidies en overige subsidies</u>		
Gemeentelijke doelsubsidies en overige subsidies	1.750.238	1.620.000
Niet-gemeentelijke doelsubsidies en overige subsidies	586.609	617.800
Totaal	<u>2.336.847</u>	<u>2.237.800</u>

De doelsubsidies 2025 liggen in lijn met 2024. Echter is de realisatie fors hoger dan begroot als gevolg van de subsidies Masterplan Basisvaardigheden (€ 357.100) en zorgplichtmiddelen (€ 78.000) welke niet in de begroting zijn opgenomen.

Niet vastgestelde subsidies:

Van de totale baten uit hoofde van doelsubsidies is een bedrag van € 2.336.847 nog niet definitief vastgesteld. De vaststellingen zullen naar verwachting in 2026 plaatsvinden. Uit de vaststelling in 2025 van de doelsubsidies 2024, zijn geen materiële verschillen naar voren gekomen.

**Stichting Huis73 's-Hertogenbosch en
omstreken
's-Hertogenbosch**

	2025	2024
	€	€
<u>Gemeentelijke doelsubsidies en overige subsidies</u>		
Gemeente 's-Hertogenbosch	1.117.883	1.222.663
Gemeente Vught	183.532	127.850
Gemeente Boxtel	187.196	80.384
Gemeente Sint-Michielsgestel	261.627	189.103
Totaal	<u>1.750.238</u>	<u>1.620.000</u>

Niet-gemeentelijke doelsubsidies en overige subsidies

Gemeente 's-Hertogenbosch	229.509	261.200
Gemeente Vught	-	46.180
Gemeente Boxtel	-	22.480
Gemeente Sint-Michielsgestel	-	17.960
Algemeen	357.100	269.980
Totaal	<u>586.609</u>	<u>617.800</u>

	<i>Exploitatie</i>	<i>Begroting</i>	<i>Exploitatie</i>
	2025	2025	2024
	€	€	€

Inkomsten gebruikers

Contributies	564.787	598.000	557.363
Leengelden en vervolgleengelden	63.146	62.700	68.351
Vergoeding boeken/avm/etc.	7.652	6.700	8.252
IBL boeken/avm/etc.	5.593	3.000	4.975
Duplicaat lenerspas	2.210	-	1.897
Overige opbrengsten	9.332	3.900	17.766
	<u>652.720</u>	<u>674.300</u>	<u>658.604</u>

Educatie- en cursusgelden

Bijdrage scholen afd. 0-13 en Boekstart	482.454	377.900	452.320
Cursusgelden	367.854	237.800	398.233
Cultuureducatie	122.585	148.400	109.625
Schoolvoorstellingen	2.122	-	1.430
Overige opbrengsten	6.120	4.300	8.716
	<u>981.135</u>	<u>768.400</u>	<u>970.324</u>

De opbrengsten educatie- en cursusgelden liggen in lijn met 2024, maar zijn wel fors hoger dan begroot. In de begroting is geen rekening gehouden met de dienstverlening aan scholen in het kader van de NPO-gelden. Deze NPO-gelden zijn door de scholen ontvangen en wordt besteed aan diverse dienstverlening vanuit de Bibliotheek. Daarnaast werd er in de begroting rekening gehouden met een flinke daling van de cursusgelden als gevolg van de tijdelijke huisvesting, echter blijkt de impact beperkt.

**Stichting Huis73 's-Hertogenbosch en
omstreken
's-Hertogenbosch**

	<i>Exploitatie</i> 2025	<i>Begroting</i> 2025	<i>Exploitatie</i> 2024
	€	€	€
Opbrengsten horeca en verhuur ruimtes			
Verhuur ruimtes	187.774	166.000	216.484
Opbrengsten horeca	227.563	165.000	340.528
	<u>415.337</u>	<u>331.000</u>	<u>557.012</u>

De opbrengsten Horeca en Verhuur ruimtes zijn lager dan voorgaand jaar in verband met de verhuizing naar tijdelijke locaties ten gevolge van de renovatie van Hinthamerstraat. Als gevolg hiervan is ook de inkoopwaarde horeca lager dan voorgaand jaar (zie hieronder).

Ten opzichte van begroot is de omzet minder sterk gedaald dan verwacht, doordat zowel op locatie Hekellaan als Sint Jorisstraat kleine horecapunten aanwezig zijn waarbij de omzet hoger is dan vooraf ingeschat.

	<i>Exploitatie</i> 2025	<i>Begroting</i> 2025	<i>Exploitatie</i> 2024
	€	€	€
Overige baten			
Vergoeding projectbegeleiding renovatie	283.071	200.000	-
Diverse baten	74.611	28.500	70.345
Projectbijdragen	48.468	42.000	62.337
Verkoop boeken en lezingen	35.702	25.700	32.206
Rente	34.963	-	49.978
Kopieerapparaat/internetprints	13.153	10.400	11.908
	<u>489.968</u>	<u>306.600</u>	<u>226.774</u>

De overige baten zijn aanzienlijk hoger dan begroot en voorgaand jaar door de eenmalige ontvangen vergoeding vanuit de gemeente 's-Hertogenbosch ad € 283.000 voor de uren van de projectleiding in het kader van de renovatie aan de Hinthamerstraat. Daarnaast is de ontvangen rente op de spaarrekening niet begroot. Tenslotte zijn er ook een aantal cultuurroute facturen opgenomen in de overige baten, welke begroot zijn onder de baten educatie- en cursusgelden.

	<i>Exploitatie</i> 2025	<i>Begroting</i> 2025	<i>Exploitatie</i> 2024
	€	€	€
Inkopen horeca			
Inkoopwaarde horeca	<u>97.511</u>	<u>56.000</u>	<u>132.636</u>

De daling van de inkoopwaarde horeca hangt samen met de daling van de opbrengsten horeca.

**Stichting Huis73 's-Hertogenbosch en
omstreken
's-Hertogenbosch**

	<i>Exploitatie 2025</i>	<i>Begroting 2025</i>	<i>Exploitatie 2024</i>
	€	€	€
Lasten uit hoofde van personeelsbeloningen			
Lonen	5.631.178	5.367.845	5.286.501
Sociale lasten	927.178	855.928	853.858
Pensioenlasten	778.350	748.638	704.014
Overige personeelsbeloningen	493.601	340.600	478.126
	<u>7.830.307</u>	<u>7.313.011</u>	<u>7.322.499</u>

Gemiddeld aantal FTE's op basis van gewerkte contracturen:

2025: 92
2024: 91

	<i>Exploitatie 2025</i>	<i>Begroting 2025</i>	<i>Exploitatie 2024</i>
	€	€	€
<u>Lonen</u>			
Salarissen	5.038.510	4.832.784	4.658.676
Eindejaarsuitkering	240.434	215.461	206.537
Mutatie voorziening jubilea	22.956	-	-14.225
Onregelmatigheidsuitkering	600	-	600
	<u>5.302.500</u>	<u>5.048.245</u>	<u>4.851.588</u>
Inhuur personeel	294.640	222.500	325.781
Salarissen voor inval- en uitzendwerk	34.038	97.100	109.132
	<u>5.631.178</u>	<u>5.367.845</u>	<u>5.286.501</u>
<u>Overige personeelsbeloningen</u>			
Advieskosten derden	141.684	103.000	186.392
Overige personeelskosten	150.577	87.700	123.328
Reiskostenvergoeding woon-werk	96.407	67.900	94.956
Studie- en opleidingskosten	104.933	82.000	73.450
	<u>493.601</u>	<u>340.600</u>	<u>478.126</u>

Personeelslasten zijn hoger dan voorgaand jaar en begroot als gevolg van:

- Indexering salarissen en eindejaarsuitkeringen conform CAO Openbare Bibliotheken;
- Sociale lasten en pensioenlasten zijn ook hoger als gevolg van bovengenoemde indexering;
- Advieskosten zijn hoger dan begroot door advies inzake renovatie Hinthamerstraat en courtage Sint Jorisstraat welke niet waren begroot;
- Overige personeelskosten zijn hoger door werving RvT-lid en WKR welke niet zijn begroot. WKR is tevens hoger dan voorgaand jaar;
- Studie- en opleidingskosten zijn hoger vanwege de opleiding voor het MT en taaldocenten welke in 2025 is gestart, maar niet is begroot.

Verder zijn de salarissen voor inval- en uitzendwerk gedaald ten opzichte van voorgaand jaar als gevolg van het feit dat er door de lagere omzet horeca minder invalkrachten nodig waren voor de horeca.

**Stichting Huis73 's-Hertogenbosch en
omstreken
's-Hertogenbosch**

	<i>Exploitatie</i> 2025	<i>Begroting</i> 2025	<i>Exploitatie</i> 2024
	€	€	€
Huisvestingskosten			
Betaalde huur	845.750	972.900	908.854
Schoonmaakkosten	198.241	210.900	248.093
Gas, water en elektra	196.317	335.200	267.106
Onderhoud gebouwen	69.277	147.400	106.593
Kleine aanschaffingen	25.570	14.000	36.123
Kosten beveiliging	31.846	24.200	30.730
Onroerende zaakbelasting	22.781	40.500	48.902
Dotatie voorziening groot onderhoud gebouwen	62.300	-	20.244
Assurantiepremie onroerende zaak	2.422	23.700	1.556
Rentekosten geldlening huisvesting	6.571	13.900	14.899
Onderhoud terreinen	1.764	-	2.624
Vergoeding verhuiskosten gemeente 's-Hertogenbosch	-	-	-128.932
Afschrijving gebouw en inventaris	32.567	69.900	17.254
Overige huisvestingskosten (inclusief verhuiskosten tijdelijke huisvesting).	50.604	24.100	102.927
	<u>1.546.010</u>	<u>1.876.700</u>	<u>1.676.973</u>

De huisvestingslasten zijn lager dan de begroting en voorgaand jaar. De huurlasten zijn lager dan begroot, aangezien er bij de begroting rekening was gehouden met dubbele huur (Hinthamerstraat en tijdelijke locaties). Naar aanleiding van gevoerde gesprekken heeft de gemeente deze dubbele huurlasten echter niet in rekening gebracht (maar in plaats daarvan het bedrag in mindering gebracht op de toekenning van rijksmiddelen (subsidie)). Daarnaast heeft de daling van de huur ook te maken met het feit dat in de loop van 2024 het gehuurde pand 'De Kleine Elst' is gekocht en dus 2025 het eerste jaar is waarbij het pand een volledig jaar in eigen beheer is.

De kosten van gas, water en elektra zijn lager dan voorgaand jaar en lager dan begroot, vanwege lagere tarieven en hogere teruggave energiebelasting.

Ook onderhoud gebouwen is lager dan voorgaand jaar en begroot, doordat er weinig onderhoud is verricht gedurende 2025 als gevolg van de huisvesting op tijdelijke locaties vanwege de renovatie van de Hinthamerstraat.

	<i>Exploitatie</i> 2025	<i>Begroting</i> 2025	<i>Exploitatie</i> 2024
	€	€	€
Bestuurs- en organisatiekosten			
Publiciteit	82.673	93.300	76.222
Accountants- en advieskosten	73.120	49.500	56.978
Contributie- en lidmaatschapkosten	57.191	61.800	57.835
Verzekering	35.975	13.100	34.238
Bestuurskosten	10.500	7.600	11.850
Overige bestuurs- en organisatiekosten	30.638	12.000	24.343
Documentatie en vakliteratuur	1.291	1.700	1.218
Representatiekosten	3.332	3.400	2.575
Mutatie voorziening dubieuze debiteuren	2.499	-	2.025
	<u>297.219</u>	<u>242.400</u>	<u>267.284</u>

**Stichting Huis73 's-Hertogenbosch en
omstreken
's-Hertogenbosch**

	<i>Exploitatie 2025</i>	<i>Begroting 2025</i>	<i>Exploitatie 2024</i>
	€	€	€
Transportkosten			
Afschrijving transportmiddelen	9.370	18.000	8.800
Overige autokosten	18.058	18.100	9.608
	<u>27.428</u>	<u>36.100</u>	<u>18.408</u>

Administratiekosten

Salaris- en financiële administratie	127.633	130.900	107.826
Overige administratiekosten	13.940	14.100	34.654
Drukwerk	32.788	47.200	31.787
Bankkosten	17.762	11.100	20.952
Telefoon- en faxkosten	20.564	28.100	14.442
Kantoorbenodigdheden	10.045	10.800	6.335
Porti	9.241	17.400	11.124
	<u>231.973</u>	<u>259.600</u>	<u>227.120</u>

De administratiekosten zijn in 2025 lager dan begroot, maar liggen wel in lijn met voorgaand jaar. In de begroting zijn de drukwerk en portiekosten te hoog ingeschat.

	<i>Exploitatie 2025</i>	<i>Begroting 2025</i>	<i>Exploitatie 2024</i>
	€	€	€
Algemene kosten			
Niet-verrekenbare BTW op kosten	108.832	130.000	108.505
Overige algemene kosten	608	1.800	44
	<u>109.440</u>	<u>131.800</u>	<u>108.549</u>

Automatiseringskosten

Licenties automatisering	394.376	383.400	362.511
Afschrijving automatisering	12.678	100.700	26.103
Communicatiekosten	38.276	47.200	43.193
Overige automatiseringskosten	38.343	1.200	119.857
Uitleen en beveiliging	10.349	13.500	11.584
Onderhoud en reparatie automatisering	28.677	20.600	12.173
	<u>522.699</u>	<u>566.600</u>	<u>575.421</u>

De automatiseringskosten zijn lager dan voorgaand jaar en de begroting. In de begroting was rekening gehouden met de afschrijving op de nieuwe website, echter waren de kosten niet activeerbaar en reeds verantwoord in 2024 onder de overige automatiseringskosten.

**Stichting Huis73 's-Hertogenbosch en
omstreken
's-Hertogenbosch**

	<i>Exploitatie</i> 2025	<i>Begroting</i> 2025	<i>Exploitatie</i> 2024
	€	€	€
Collectie & Media			
Boek, gesproken boek, e-book, GLB	692.604	531.000	568.068
Leenrechtvergoeding	108.378	127.100	111.781
Tijdschriften	78.486	74.300	70.518
Budget Boekstart KOV	86.699	-	50.383
Aanschafinformatie	56.780	49.600	45.725
Plak- en bindmaterialen	4.067	3.200	3.076
Overige kosten collectie en media	13.654	500	15.587
	<u>1.040.668</u>	<u>785.700</u>	<u>865.138</u>

De kosten collectie & media zijn fors hoger dan voorgaand jaar en begroting. Dit wordt veroorzaakt door extra aanschaf collectie in het kader van de versterkte subsidies DBOS (De Bibliotheek Op School) en Masterplan Basisvaardigheden welke niet zijn begroot. Tevens is de aanschaf van de Boekstart collectie in Vught ook niet begroot, maar wel gerealiseerd.

	<i>Exploitatie</i> 2025	<i>Begroting</i> 2025	<i>Exploitatie</i> 2024
	€	€	€
Specifieke kosten			
Kosten doelsubsidies	654.765	479.700	581.107
Kosten schoolvoorstellingen	120.864	163.400	133.906
Overige specifieke kosten en projectkosten	51.568	157.100	66.433
	<u>827.197</u>	<u>800.200</u>	<u>781.446</u>

De specifieke kosten zijn hoger dan voorgaand jaar en begroting vanwege meer doelsubsidies en daardoor dus meer kosten. Daarnaast valt op dat de overige specifieke kosten en projectkosten lager zijn dan begroot. Een gedeelte van de realisatie is opgenomen onder de kosten doelsubsidies.

Belastingen over de winst of het verlies

De verantwoorde belastingen over de winst betreft de mutatie in de latente belastingverplichtingen. Door de kwalificatie als culturele ANBI beschikt Huis73 over een faciliteit voor de vorming van fiscale bestedingsreserves die in het jaar van vorming leiden tot een lager fiscaal resultaat. Fiscale bestedingsreserves mogen worden gevormd voor in de toekomst uit te voeren investeringen en projecten. Deze investeringen en projecten dienen binnen een periode van 5 jaar na vorming te zijn gerealiseerd. Op het moment van realisatie van deze investeringen en projecten leidt dit in de staat van baten lasten tot respectievelijk afschrijvingen en/of projectlasten. Deze afschrijvingen en projectlasten zijn in dat jaar fiscaal niet aftrekbaar en leiden derhalve tot een fiscaal hoger belastbaar bedrag.

Ter egalisatie van de belastingdruk wordt in het jaar van vorming van de bestedingsreserve wel latente vennootschapsbelasting berekend in de staat van baten en lasten. In de balans wordt deze belasting verantwoord als latente belastingschuld onder de kortlopende schulden. In het jaar dat de afschrijvingen en/of projectkosten in de staat van baten lasten worden verantwoord, valt een deel van de latente belastingschuld vrij ten gunste van het exploitatiesaldo, ter compensatie van de werkelijk verschuldigde vennootschapsbelasting.

De bestedingsreserve tot en met 2024 is fiscaal afgeboekt van de investering in de post Gebouwen (locatie De Kleine Elst). De bestedingsreserve 2025 is nog niet gebruikt cq. toegerekend.

De in het boekjaar 2025 verantwoorde belastingdruk van € 98.524, bestaat uit:

- Vrijval latente belastingverplichting t/m 2024 (De Kleine Elst): € -2.476
- Vorming latente belastingverplichting 2025: € 101.000

WNT-verantwoording 2025

Per 1 januari 2013 is de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) ingegaan. Het bezoldigingsmaximum in 2025 bedraagt: € 246.000. Dit geldt naar rato van de duur en/of omvang van het dienstverband.

Leidinggevende topfunctionarissen 2025:	A.M.C. van Schendel	
Functie	Directeur	
Aanvang en einde functievervulling in 2025	1-1 / 31-12	
Omvang dienstverband (fte)	1,000	
Gewezen topfunctionaris	Nee	
Fictieve dienstbetrekking	Nee	
Individueel WNT-Maximum	€	246.000
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€	130.069
Beloningen betaalbaar op termijn	€	-
Subtotaal	€	130.069
Onverschuldigd betaald bedrag	€	-
Totaal bezoldiging	€	130.069

Leidinggevende topfunctionarissen 2024	A.M.C. van Schendel	
Functie	Directeur	
Aanvang en einde functievervulling in 2024	1-1 / 31-12	
Omvang dienstverband (fte)	1,000	
Gewezen topfunctionaris	Nee	
Fictieve dienstbetrekking	Nee	
Individueel WNT-Maximum	€	233.000
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€	124.922
Beloningen betaalbaar op termijn	€	-
Subtotaal	€	124.922
Onverschuldigd betaald bedrag	€	-
Totaal bezoldiging	€	124.922

Bezoldiging Raad van Toezicht 2025

Onderstaand is de bezoldiging van de Raad van Toezicht over 2025 opgenomen.

Samenstelling Raad van Toezicht 2025

Naam	Functie	Duur dienstverband
B.G. Arends	Voorzitter	1/1-31/12
J.J. van Blokland-Paschold	Lid	1/1-31/12
J.P.H.M. Heessels-Geurtz	Lid	1/1-31/12
Y.N. van Hulst	Lid	1/5-31/12
M.C. Mieras	Lid	1/1-31/12
H.P. van Ommeren	Lid	1/1-31/12

De leden van Raad van Toezicht hebben over 2025 een vergoeding ontvangen welke onder de door de Belastingdienst gestelde vrijwilligersvergoeding van € 2.100,- valt.

Bezoldiging Raad van Toezicht 2024

Onderstaand is de bezoldiging van de Raad van Toezicht over 2024 opgenomen.

Samenstelling Raad van Toezicht 2024

Naam	Functie	Duur dienstverband
B.G. Arends	Voorzitter	1/1-31/12
B.S.W. Beliën	Lid	1/1-31/12
J.J. van Blokland-Paschold	Lid	1/1-31/12
J.P.H.M. Heessels-Geurtz	Lid	1/1-31/12
M.C. Mieras	Lid	1/1-31/12
H.P. van Ommeren	Lid	1/1-31/12

De leden van Raad van Toezicht hebben over 2024 een vergoeding ontvangen welke onder de door de Belastingdienst gestelde vrijwilligersvergoeding van € 2.100,- valt.

**Stichting Huis73 's-Hertogenbosch en
omstreken
's-Hertogenbosch**

's-Hertogenbosch,

Ondertekening Bestuur en Raad
van Toezicht

De jaarrekening 2025 is door de bestuurder vastgesteld op 13 april 2026.

A.M.C. van Schendel

De jaarrekening 2025 is door de Raad van Toezicht goedgekeurd op 13 april 2026.

B.G. Arends (voorzitter)

M.V. de Kort

Y.N. van Hulst

H.P. van Ommeren

M.C. Mieras

J.J. van Blokland - Paschold

OVERIGE GEGEVENS

Statutaire regeling omtrent de bestemming van de winst

In de statuten van de Stichting Huis73 's-Hertogenbosch en omstreken is geen bepaling opgenomen omtrent de bestemming van het resultaat. Het voorstel tot resultaatbestemming is verwerkt zoals opgenomen onder de staat van baten en lasten. In artikel 13 lid 2 en 3 van de statuten van Stichting Huis73 's-Hertogenbosch en omstreken is bepaald dat de jaarstukken binnen vijf maanden na afloop van het boekjaar door het bestuur worden vastgesteld na voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht en ten blijke daarvan door alle bestuurders en alle leden van de raad van toezicht worden ondertekend.

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur en de Raad van Toezicht van Stichting Huis73 's-Hertogenbosch e.o.

A. Verklaring over de in het rapport opgenomen jaarrekening 2025

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2025 van Stichting Huis73 's-Hertogenbosch e.o. te 's-Hertogenbosch gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Huis73 's-Hertogenbosch e.o. per 31 december 2025 en van het resultaat over 2025, in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven en de bepalingen van en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2025;
2. de staat van baten en lasten over 2025;
3. en de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Controleprotocol WNT 2025 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Huis73 's-Hertogenbosch e.o. zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2025 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1 onderdelen n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

B. Verklaring over de in het rapport opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het verslag van de Raad van Toezicht;
- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onze werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en begrip, verkregen vanuit de controle of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat. Met onze controlewerkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de RJ Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en de Raad van Toezicht voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven en de WNT. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De Raad van Toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden en het controleprotocol WNT 2025, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de Raad van Toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Eindhoven, 13 april 2026
Govers Accountants/Adviseurs

Was getekend,
M.L.H. Janssen RA MSc

Assurancekenmerk: 2026CA065